

# Curriculum Vitae

## Informații personale

Nume / Prenume **STAN, Bogdan**

Adresă

Telefon

E-mail

Naționalitate Română

Data nașterii

## Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

## Experiența profesională

Perioada **Decembrie 2015 - Decembrie 2019**

Funcția sau postul ocupat **Președinte**

Activități și responsabilități principale Organizarea, coordonarea, conducerea și controlarea, în limitele legii, a activității curente a Agenției Naționale de Integritate, reprezentarea instituției în raporturile cu alte instituții publice sau private și persoane fizice

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**  
B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Aprilie 2012 – Decembrie 2015**

Funcția sau postul ocupat **Vicepreședinte**

Activități și responsabilități principale Organizarea, coordonarea, conducerea și controlarea activității curente, în limitele delegării de atribuții de către Președintele Agenției Naționale de Integritate

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**  
B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Iunie 2011- Aprilie 2012**

Funcția sau postul ocupat **Director**

Activități și responsabilități principale Organizarea, coordonarea, îndrumarea și controlul activității direcției generale a Inspecției de Integritate

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**  
B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Iulie 2009 – iunie 2011**

Funcția sau postul ocupat **Șef serviciu**

Activități și responsabilități principale Organizarea, coordonarea, îndrumarea și controlul activității serviciului din cadrul Direcției Generale a Inspecției de Integritate

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**

B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Iunie 2008 – iulie 2009**

Funcția sau postul ocupat **Inspector de Integritate**

Activități și responsabilități principale Aplicarea legislației în domeniu și instrumentarea în vederea soluționării lucrărilor de verificare repartizate

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**  
B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Decembrie 2007 – iunie 2008**

Funcția sau postul ocupat **Consilier personal Cabinet Președinte**

Activități și responsabilități principale Coordonarea bunei funcționări a compartimentelor și activităților cu caracter funcțional în cadrul Agenției și asigurarea legăturii operative dintre Președinte și conducătorii tuturor direcțiilor și celelalte compartimente din Agenție

Numele și adresa angajatorului **Agenția Națională de Integritate**  
B-dul Lascăr Catargiu nr.15, București, România

Perioada **Ianuarie 2007 – decembrie 2007**

Funcția sau postul ocupat **Avocat**

Activități și responsabilități principale Asistența juridică și reprezentare în cauze penale și comerciale

Numele și adresa angajatorului **SCA Cunescu, Balaciu și Asociații**  
Str. Vulcan Județu nr. 13, sector 3, București

## **Educație și formare**

Perioada **2011 - 2012**

Calificarea / diploma Diplomă de formare specializată – Înalt funcționar public – în curs

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici

Numele și tipul instituției de învățământ Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Perioada **2010**

Calificarea / diploma Studii postuniversitare – Diplomă de absolvire

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Securitate Națională

Numele și tipul instituției de învățământ Serviciul Român de Informații – Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul", Colegiul Național de Informații

Perioada **2005-2006**

Calificarea / diploma Master – Diplomă de absolvire

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Facultatea de Drept - Științe Penale

Numele și tipul instituției de învățământ Universitatea „Titu Maiorescu” , București, România

Perioada **2001-2005**

Calificarea / diploma Diplomă de licență

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Facultatea de Drept – Științe juridice

Numele și tipul instituției de învățământ Universitatea „Titu Maiorescu” , București, România

Perioada **1996-2000**

Calificarea / diploma Diplomă de bacalaureat

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Secția Uman

Numele și tipul instituției de învățământ Liceul teoretic “Jean Monnet”, București, România

**Aptitudini și competențe personale**

Limba maternă Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

**Engleza**

**Franceza**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Spirit de echipă, obiectivitate și exigentă, nivel foarte bun de comunicare, experiență profesională diversificată

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Nivel avansat în operarea pe platforme MS Windows și în lucrul cu suita MS Office

Permis de conducere Categoria B